



**FŐTÁV Zrt.**  
Budapesti Távhőszolgáltató  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

## VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

(KERETSZERZŐDÉS)

"Távhővezetéki technológiai szerelési,  
helyreállítási és általános javítási munkák"

Megrendelő:

Budapesti Távhőszolgáltató  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
**K-01/2008-3**

Vállalkozó:

TERRA-21 Közmű- és Mélyépítő Kft.  
**2008/K/015**

**2008. június**

Amely létrejött alulírott helyen és napon a:

**Budapesti Távhőszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (a továbbiakban **Megrendelő**):

Székhelye: 1116 Budapest, Kalotaszeg u. 31

Cégjegyzékszám: CG. 01-10-042582

Adószám: 10941362-2-44

Bankszámlaszám: Budapest Bank Rt. 10102093-02960403-00000002 sz. számla,

**TERRA-21 Közmű- és Mélyépítő Kft.** (a továbbiakban: **Vállalkozó**):

Székhelye: 2016 Leányfalu MórícZ Zsigmond u. 34.

Cégjegyzékszám: 13-09-070748

Adószám: 12067541-2-13

Bankszámlaszám: 10102103-54556943-00000005

között (a továbbiakban együtt **Felek**) az alábbi feltételekkel:

## **1 Bevezető rendelkezések**

Jelen szerződés a Megrendelő, mint Ajánlatkérő 2008. március 26-án az Európai unió Hivatalos Lapjában majd azt követően a Közbeszerzési Értesítőben 2008. március 28-án részvételi felhívása (KÉ-4603/2008) és az ahhoz kapcsolódó ajánlatkérési dokumentáció, valamint a Vállalkozó 2008. május 23-án kelt ajánlata alapján készült.

A felek közötti jogvita elbírálásához a szerződés rendelkezéseit kell figyelembe venni. Amennyiben a szerződés a vitás kérdésre nem tartalmaz rendelkezést, sorrendben az ajánlat, az ajánlati felhívás, illetve az ajánlatkérési dokumentáció tartalma az irányadó.

## **2 A szerződés tárgya**

A Megrendelő rendeltetésszerű üzemviteléhez szükségessé váló, az alábbiakban részletezett feladatok elvégzése:

- A. meglévő távhővezetéseken végzendő hibaelhárítás (sürgősségi is), és az azt követő szükség szerinti vezeték felújítás,
- B. távhővezeték előre nem tervezhető, rövid határidővel történő kivitelezése meglévő vagy új nyomvonalon,
- C. egyéb, pl. hatósági, vagy önkormányzati kötelezés miatti távhővezetéseken végzendő különböző munkák,
- D. kapcsolódó tervezési, és szükség szerinti engedélyezési valamint tervezői művezetési feladatok.

### **3 Szerződés hatálya, időtartama, értéke**

- 3.1 Jelen keretszerződés hatálya kiterjed a Főtáv Zrt. Kelet-Pest és Délkelet-Pest üzemegei területén megvalósuló, az 1 A - 1C pontban szereplő kivitelezési munkákra és az 1D pontban szereplő szolgáltatásra. (mert az eljárás tervezésre és kivitelezésre együttesen irányul).
- 3.2 A keretszerződés időtartama: a szerződés aláírásától 2009. április 30-ig.
- 3.3 A szerződés terhére történő rendelések összértéke a beépítésre kerülő csőanyag értékével együtt nem haladhatja meg a 250 millió forint + ÁFA összeget a keretszerződés időtartama alatt.

### **4 Munkák megrendelésének és elszámolásának menete**

#### 4.1 „A” típusú feladatok esetében

##### 4.1.1 Megrendelés

A hibaelhárítás keretében elvégzendő munkát, annak kezdési időpontját a Megrendelő határozza meg úgy, hogy telefonon értesíti Vállalkozó jelen szerződés 6.1 pontjában megjelölt ügyeletesét. Ezzel párhuzamosan a szerződés mellékletét képező „A” típusú megrendelőlapot telefaxon Vállalkozó részére haladéktalanul megküldi.

A feladat pontos meghatározását, és a munkaterület átadását Megrendelő képviselője végzi az Építési naplóba tett bejegyzéssel. A munkakezdésre csak ezt követően kerülhet sor.

Az esetleges szükséges tervezési, engedélyeztetési ill. tervezői művezetési feladatokat Megrendelő képviselőjének jóváhagyásával a Vállalkozó is végezheti.

##### 4.1.2 Eseti megállapodás (továbbiakban EM) megkötése

A munka elvégzését követő 8 munkanapon belül Vállalkozó, a keretszerződés vállalkozási díjra vonatkozó pontjaiban foglaltak szerint meghatározott ajánlati árat tartalmazó, általa cégszerűen aláírt EM tervezetet tételes árajánlatával – kivitelezési főösszesítővel együtt Megrendelő részére átadja.

Megrendelő az árajánlat 8 munkanapon belüli felülvizsgálatát követően jóváhagyó aláírásával ellátva az EM-t megküldi Vállalkozó részére.

##### 4.1.3 Az elvégzett munka elszámolása

Vállalkozó a Munka befejezését követően az általa folyamatosan vezetett felmérési naplót annak leigazolása céljából átadja Megrendelő EM-ben megjelölt képviselőjének (műszaki ellenőr).

A teljesítés igazolása a szerződés 5. pontjában rögzítetteknek megfelelően történik.

#### 4.2 „B” és „C” típusú feladatok esetében

##### 4.2.1 Megrendelés

Az elvégzendő munkát Megrendelő keretszerződésben megjelölt képviselője rendeli meg a mellékletként szereplő „B” típusú megrendelőlapnak Vállalkozó részére telefaxon történő megküldésével.

##### 4.2.2 Eseti megállapodás megkötése

Vállalkozó, a szerződés vállalkozási díjra vonatkozó pontjában foglaltak szerint meghatározott ajánlati árat tartalmazó, általa cégszerűen aláírt EM tervezetet tételes árajánlatával – költségvetéssel együtt – Megrendelő részére átadja a megrendelőlapra szereplő határidőig.

Amennyiben Megrendelő az elvégzendő munkához tartozó tervdokumentációt (főösszesítővel együtt) ad át Vállalkozónak, úgy azt zsúrizett, általa elfogadott formában teszi meg.

Ha a kivitelezéshez tartozó tervdokumentáció elkészítése Vállalkozó feladata, akkor a terveket a kivitelezés megkezdése előtt Megrendelővel – tervzsúri keretében – jóvá kell hagyatni.

A tervzsúri észrevételeknek megfelelően javított tervek Megrendelő általi átvétele és a munkakezdés engedélyezése előtt Vállalkozó nem kezdheti el a munkát. Az engedély nélküli munkakezdés (eseti-, keret-) szerződésbontást eredményezhet.

A Megrendelő engedélye és ellenőrzésre való bemutatás nélkül végzett munkákat utólag sem igazolja Megrendelő.

#### 4.2.3 Az elvégzett munka elszámolása

Vállalkozónak a munka befejezését követően az általa folyamatosan vezetett felmérési naplót annak leigazolása céljából 8 munkanapon belül átadja Megrendelő EM-ben megjelölt képviselőjének (műszaki ellenőr). Majd az 5.2. szerint kell eljárnia.

A teljesítés igazolása a szerződés 5.2 pontjában rögzítetteknek megfelelően történik.

### 4.3 „D” esetben

#### 4.3.1 Megrendelés

Az elvégzendő munkát Megrendelő keretszerződésben megjelölt képviselője rendeli meg a mellékletként szereplő „B” típusú megrendelőlapnak Vállalkozó részére telefaxon történő megküldésével.

#### 4.3.2 Eseti megállapodás megkötése

Vállalkozó az Ajánlattételi dokumentációban rögzítettek szerint ajánlati árat tartalmazó, általa cégszerűen aláírt EM-t Megrendelő részére átadja a megrendelőlapra szereplő határidőig, aki azt megfelelőség esetén jóváhagyó aláírásával ellátva visszaigazolja.

#### 4.3.3 Elszámolás

A tervezői számla a tervzsúrin felvetett észrevételek hiánytalan kijavítása után és az engedélyező hatóság (MKEH-BMMBH) vezetékjogi engedélyezési dokumentáció befogadásáról szóló igazolása átadását követően nyújtható be.

## 5 Vállalkozási díj, számlázás

5.1 Vállalkozó a szerződés érvényességi ideje alatt az alábbi - közbeszerzési eljárás keretében általa megadott ajánlati - árelemeket alkalmazhatja:

- Gépészeti, technológiai szerelés „G”: 3580- Ft/óra + ÁFA
- Mélyépítési és egyéb, nem technológiai szerelés „M”: 1650,- Ft/óra + ÁFA
- Mélyépítési anyagszoró (Am): 1,12 /két tizedesjegy pontossággal/

- Gépészeti anyagszorzó (Ag): 1,04 / két tizedesjegy pontossággal/

## 5.2 A vállalkozási díj

Az elvégzett munka értékének elszámolása a 2008. év elején hatályos KönyvCalc-professional számítógépes normaidő és anyagáras tételekkel kiegészített FT (Főtáv Zrt.) normaidő és anyagár gyűjtemény szerint történik. Az anyagára csak az egyesített anyagszorzó rakódhat rá. A munkadíj a fenti normagyűjteményben meghatározott normaidő alapján, a Vállalkozó ajánlatában megadott rezsiradíjakkal kerül elszámolásra. A rezsiradíjak inflációs korrigálásra nem kerülnek. A rezsiradíj tartalmazza a keretszerződés időtartamára előirányzott kockázatokat, a közút nem közlekedés célú igénybevételéért önkormányzatoknak fizetendő díjat, egy újtervrajzokkal kiegészített megvalósulási („D”) tervdokumentáció elkészítésének költségét, organizációs költségeket, ideiglenes áram- és vízellátást, hatóságok által kért díjakat, szakhatósági ügyintézéseket, közműpecsételések, forgalomtechnikai engedélyek frissítését, beszerzését és esetleges szakértői díjakat, pl. kitűzési díjat, eszköz-, személyek készenléti díjait.

A mélyépítési (Am) anyagszorzó tartalmazza az anyagigazgatási, szállítási, árkockázati fedezeti, prognosztizációs költségeket és a Vállalkozó beszerzési forrásaitól függő árengedményét összesítve, század pontossággal.

A gépészeti (Ag) anyagszorzó tartalmazza az anyagigazgatási, szállítási, árkockázati fedezeti, prognosztizációs költségeket, a Vállalkozó anyagbeszerzési forrásaitól függő árengedményét, továbbá az előszigetelt csővezetékrendszerrel kapcsolatosan:

- ütemezett helyszínre szállítást,
- póttanyagok biztosítását 1 napos határidővel,
- terv statikai felülvizsgálatát dokumentáltan,
- a hibajelző rendszer kiépítését,
- a szükséges műszerek felszerelését,
- a karmantyús kötések helyszíni habosítását habanyag árával együtt
- azok utólagos víz elleni szigetelését,
- szigetelés védelmet,
- jelzőerek műszeres ellenőrzését,
- a tágulást felvevő elemek elhelyezését,
- az átadáshoz szükséges mérési dokumentációt,
- mérési jegyzőkönyveket,
- hibajelző rendszer kapcsolási vázlatát

összesítve.

5.3 Az eseti megállapodás ellenértéke a Felek által kölcsönösen elfogadott, a megrendelésben feltüntetésre kerülő ajánlati ár, amely magába foglalja a:

### 5.3.1 Kivitelezés értékét

A kivitelezés értéke az 5.1. pontban szereplő ajánlati elemek felhasználásával a konkrét megrendeléshez kapcsolódó KönyvCalc-professional számítógépes normaidő és anyagáras tételekkel kiegészített FT (Főtáv Zrt.) normaidő és anyagár

gyűjtemény használatával készült költségvetéssel kerül megállapításra. Elsősorban az „FT” tételek kerülhetnek alkalmazásra. Ajánlattevőnek törekednie kell a K-tételek alkalmazásának elkerülésére. Amennyiben mégis szükséges a K-tétel alkalmazása úgy Ajánlattevőnek csatolnia kell a tétel részletes árelemzését, bizonylatait, számláit. Megrendelő ebben az esetben is fenntartja a jogot a tétel egységárának, normaidejének és gépköltségének felülbírálatára.

### 5.3.2 Anyagköltséget

A Vállalkozó által biztosított, a kivitelezéshez felhasznált, tervezői költségvetésben szereplő anyagokhoz kapcsolódó egyesített anyagszorzóval növelt összeg.

### 5.3.3 Tervezési díjat

A tervezési díj mértéke a kivitelezés értékének legfeljebb a10%-a.

### 5.3.4 Tervezői művezetés díját.

A kivitelezés során szükségessé váló művezetés díja a kivitelezés megkezdésekor hatályos Magyar Mérnöki Kamara ajánlásában szereplő beosztott mérnöki díj közepes értéke alapján kerül meghatározásra, tételes elszámolás alapján. Csak a Megrendelő általi, igazolhatóan kért tervezői művezetés után jár díjazás!

## 5.4 A számla elismerésének feltétele:

- a sikeres műszaki átadás-átvétel,
- az átadási dokumentáció és mellékleteinek átadása,
- a felvonulási terület rendeltetés szerinti visszaszolgáltatása a terület tulajdonosa részére,
- felmérés, előszámla leigazolása,
- tervezés esetén tervszűri észrevételeknek megfelelően javított terv átvétele, az engedélyező hatóság (MKEH-BMMBH) vezetékjogi engedélyezési dokumentáció befogadásáról szóló igazolása kézhez vétele, tervezői művezetés teljesítésigazolása.
- Az akkreditált hulladéklerakóhely által kiállított, hulladékanyagok befogadását hitelt érdemlően igazoló, eredeti dokumentum.

5.4.1 A Megrendelő az igazolt számlákat a teljesítéstől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki. A Vállalkozó számlabenyújtási késedelme a Megrendelő fizetési késedelmét kizárja.

5.4.2 Vállalkozó a sikeres műszaki átadás-átvételt követően az elvégzett munkáról, az egységár és a mennyiség feltüntetésével, részletes, tételes, háromszlopos, összesítővel, felmérési naplóoldalakkal, igazoló dokumentumokkal ellátott (korábban a műszaki ellenőr által már leigazolt felmérési napló alapján kiállított), ún. elő-számlát (pro-forma számlát) állít ki, melyet a Beruházási osztály koordinátoránál kell leadni. Az elő-számla igazoltatása 8 munkanapon belül megtörténik hiánytalanság esetén. Amennyiben Vállalkozó részéről kimutatható hiba van a számlában, a 8 munkanap a kijavított elő-számla leadásától lép életbe. A fenti módon műszakilag és árszakilag ellenőrzött és a szükséges mellékletekkel felszerelt, és már leigazolt elő-számláról vállalkozó kiállítja a hivatalos (sorszámozott, ÁFA tartalommal bíró)

számlát, melynek a korábban ellenőrzött elő-számla belső mellékletét képezi, és megküldi Megrendelőnek kiegyenlítésre. Megrendelőnek jogában áll eredeti dokumentumokat bekérni Vállalkozótól ellenőrzés céljából.

## 5.5 Számlázás

- 5.5.1 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő kizárólag a fentieknek mindenben megfelelő számlát fogad el és egyenlít ki. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy szabályosan kiállított számlát kizárólag a számlához mellékelte eredeti (nem másolati példány), a megrendelésben megnevezett, teljesítésigazololó (műszaki ellenőr) által aláírt teljesítésigazolással (melynek feltétele a leigazolt előszámla megléte) és elő számlával együtt nyújthat be Megrendelőnek. Ettől eltérni érvényesen nem lehet. Megrendelőt szabálytalan számlával szemben sem elfogadási, sem kifogásolási kötelezettség nem terheli, ennek elmaradása nem tekinthető a számla hallgatólagos elfogadásának Megrendelő részéről.
- 5.5.2 Amennyiben a számla valamely hiányossága, hibája folytán nem lekönnyvelhető, Megrendelő a számlát Vállalkozónak haladéktalanul visszaküldi. Ebben az esetben az ismételt fizetési határidő a számla lekönnyvelhetőségének időpontjától számítható.
- 5.5.3 A Megrendelő előleget nem fizet.
- 5.5.4 Amennyiben a kivitelezés értéke meghaladja az nettó 5 millió forintot Ajánlatkérő biztosítja a részszámlázás lehetőségét úgy, hogy a sikeres nyomáspróbát követően 50%-os részszámla benyújtható.

## 6 Kapcsolattartás

A Feleket jelen szerződés érvényességi ideje alatt ezen szerződéssel kapcsolatos esetekben képviselik:

6.1 Sürgősségi esetekben („A”)  
Vállalkozó részéről „állandó ügyelet”:

Vállalkozó részéről (név, elérhetőség): Rikker Tibor  
Távhő-A kategóriában regisztrált Felelős Műszaki Vezető:  
Névjegyzéki száma: FMV-Távhő/A+01+0112/08  
Mobiltelefon: 30/919-6327  
Megrendelő részéről az „A” típusú megrendelőlapra szereplő személy

6.2 Egyéb megrendeléseknél („B”; „C”; „D”)

A keretszerződés keretében megrendelt egyéb munkák esetében Feleket a megrendelő lapon ill. az eseti megrendelésben feltüntetett személyek képviselik.

Megrendelő részéről: Beruházási osztály

Vállalkozó részéről (név, elérhetőség): Rikker Tibor

Távhő-A kategóriában regisztrált Felelős Műszaki Vezető:  
Névjegyzéki száma: FMV-Távhő/A+01+0112/08  
Mobiltelefon: 30/919-6327  
Telefax: 1/238-0570

A Felek elsősorban a Vállalkozó által, a munkaterület átadás-átvételkor megnyitott és folyamatosan a munkaterületen tartott építési/szerelési naplóba való bejegyzés útján, valamint a fentiekben meghatározott személyeken keresztül tartják a kapcsolatot egymással.

A jelen szerződés hatálya alatt a Felek bármikor jogosultak a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal más képviselőt kijelölni.

A Megrendelő jogosult a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal a Vállalkozó képviselőjének a visszahívását, illetve másik képviselő kijelölését igényelni, ha az - a Megrendelő véleménye szerint - nem alkalmas a feladata ellátására, vagy a feladatát nem kellő körültekintéssel, gondossággal látja el.

## **7 Adatszolgáltatás**

- 7.1 Adatszolgáltatásként a rendelkezésre álló helyszínrajzokat, felmérési rajzokat Megrendelő biztosítja Vállalkozónak. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az átadott adatokat, rajzokat a helyszínen ellenőrizni és pontosítani kell, akár helyszíni felméréssel is.
- 7.2 Megrendelő Vállalkozó részére Főtáv Zrt. dokumentációs tervtárába a szükséges hozzáférést az alábbiak szerint közvetlenül biztosítja:
  - Munkaidőben: H-Sze-P 8-12 –ig
  - Közműnyilvántartási és Dokumentációs Csoport, Bp., XI. Kalotaszeg u. 31., "B" épület V/525.
- 7.3 A tervezés megkezdése előtt Vállalkozónak felül kell vizsgálnia és ki kell egészítenie a Megrendelői adatszolgáltatást, és a tervezési munkát annak megfelelően kell elvégezni.
- 7.4 A tervezési feladat magában foglalja a vezetékszakas szilárdsági ellenőrzését a rendszerbe történő megfelelő beillesztéshez szükséges mértékig, valamint a bekötővezeték-átmérő számítással igazolt felülbírálatát is.
- 7.5 Vállalkozó a kapcsolódó más tervezési feladat esetén Megrendelő által megnevezett tervezővel egyeztetni köteles. Az egyeztetés eredményét tartalmazó jegyzőkönyv mindig a beadandó tervdokumentáció részét képezze.
- 7.6 Amennyiben Vállalkozó nem vizsgálja felül Megrendelő adatszolgáltatását és ebből eredően a kiviteli terv nem, vagy csak részben megvalósítható, Vállalkozó köteles azt térítés nélkül, kijavítani és Megrendelőnek átadni, és az okozott károkat megtéríteni.

## **8 Műszaki átadás-átvétel**

- 8.1 A műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó írásbeli készrejelentében tűzi ki, mely kiterjed a harmadik félként érintetteket (pl. telektulajdonost) tájékoztatására is, ha a szerződés és megrendelés szerinti teljesítés megtörtént

és a rendeltetésszerű használat feltételei biztosíthatók valamint átadásra került a teljes, műszaki ellenőr által is jóváhagyott megvalósulási dokumentáció.

- 8.2 A műszaki átadás-átvétel és a teljesítésigazolás kiadásának a vonatkozásában a felek a Kbt. 305. § (2) bekezdése szerint járnak el, azzal, hogy a megkezdett műszaki átadás-átvétel után a Megrendelő 15 napon belül köteles a teljesítésigazolást kiadni, vagy indokkal azt megtagadni.
- 8.3 A műszaki átadás megkezdéséig Vállalkozónak el kell végeznie a szükséges beüzemeléseket és betanításokat, és ezek bizonylatait és jegyzőkönyveit az átadási dokumentációhoz mellékelni kell.
- 8.4 A műszaki átadás előtt 3 munkanappal a Megrendelő részére át kell adni az átadási (megvalósulási) tervdokumentációt 2 példányban az összes mellékletével együtt. Amennyiben Vállalkozó az átadási dokumentációt a Megrendelő felszólítása ellenére sem készíti el, Megrendelőnek jogában áll saját hatáskörében Vállalkozó költségén elkészíttetni.
- 8.5 Az esetleges hiánypótlás és hibajavítás nem akadályozhatja a rendeltetésszerű használatot. A hiánypótlási munkák átadás-átvételére, a hibás és késedelmes teljesítésre a szerződés vonatkozó kikötései érvényesek.
- 8.6 A műszaki átadás-átvétel feltételei:
- megvalósulási leszámolási dokumentáció új tervrajzokkal (nem kézi javítással!)
  - építési napló dátummal, szükséges aláírásokkal ellátva
  - felmérési napló minden oldala dátummal és szükséges aláírásokkal ellátva
  - műbizonylatok, hulladékjegyek, egyéb kért dokumentumok
- 8.7 A hivatkozási, tételek a költségvetési tételekkel megegyező számozásúak legyenek.
- 8.8 A Megrendelő abban az esetben köteles a műszaki átadás-átvételt lezárni és ezt a Vállalkozó számára megfelelően igazolni, amennyiben az átadott átadási dokumentáció hiánytalan és megfelelő, és amennyiben a kivitelezés teljes és hibátlan.

## **9 Megrendelő feladatai, kötelezettsége**

### 9.1 Az „A” esetben

A 4.1 pontban rögzítettek szerint Vállalkozót tájékoztatni a hiba helyéről, az érintett vezetékszakasz jellemzőiről, valamint a kapcsolattartó személyéről.

### 9.2 „B” és „C” esetben

Az elvégzendő munkák megrendelése a 4.2 pontban meghatározottak szerint történik.

Kivitelezéshez kapcsolódó feladatok:

- Megrendelő köteles a munkaterület átadásával egyidőben írásban közölni azokat a szabályokat és előírásokat, és átadni azokat a szabályzatokat, belső utasításokat amelyeket Vállalkozónak teljesítés során figyelembe kell vennie.

- Megrendelő a Vállalkozó ütemezésének megfelelően a térítésmentesen biztosítja a kivitelezéshez szükséges DN200-as és nagyobb méretű szerelvényeket, amelyeket a Vállalkozó a Megrendelő által megjelölt helyen átvehet. Abban az esetben, ha a kivitelezés során Megrendelő nem tudja biztosítani a szükséges anyagokat, de azok Vállalkozó rendelkezésére állnak, akkor Megrendelő Írásbeli jóváhagyásával Vállalkozó jogosult azokat beépíteni.
- Az Rb (Rendelkezésre bocsátott) anyagokat a Vállalkozó átadás-átvételi jegyzőkönyvvel veszi át, majd azokat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálja, és írásban tájékoztatja Megrendelőt az esetleges hiányokról és/vagy hibákról, valamint az érvényesíteni javasolt szavatossági igényekről.
- Az Rb anyagok Megrendelő tulajdonában maradnak, azonban azok szakszerű őrzéséről és tárolásáról Vállalkozó az átvételt követően a saját költségére és kockázatára köteles gondoskodni. Az Rb anyagokkal kapcsolatosan nem érvényesíthető anyagszorzó!
- A kivitelezéshez szükséges minden más (nem Rb) anyag beszerzése Vállalkozó feladata és felelősége.
- Az előszigetelt cső és idomanyag utószigetelési munkáit Vállalkozó biztosítja, így a rendszergazda csőgyártóval való folyamatos kapcsolattartás és a megfelelő munkaterület biztosítása is Vállalkozó feladata és felelősége.
- Vállalkozónak maradéktalanul teljesítenie kell a 290/2007. (X.31.) Korm. rendelet („az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról”) előírásait.
- Megrendelő biztosítja a geodéziai felmérési tevékenységet. Geodétát Vállalkozó írásban értesíti a mellékelt e célra szolgáló űrlap kitöltésével és telefaxon történő megküldésével.

### 9.3 „D” esetben

- Vállalkozó által benyújtott hiánytalan tervdokumentációt egy példányban az igazolt átvételt követő 8 munkanapon belül átvizsgálja és az észlelt hibákról, illetve hiányokról írásban tájékoztatja Vállalkozót. Vállalkozó köteles az esetleges hibákat 8 napon belül – külön díjazás nélkül kijavítani, és a kijavított tervdokumentációt a Megrendelőnek átadni.
- Vállalkozó akadályközlésének elfogadásáról, illetve az azzal kapcsolatos esetleges észrevételeiről, kifogásairól 5 munkanapon belül írásban válaszol.

Akadályoztatás esetében a Vállalkozó által küldött értesítésre Megrendelő köteles egyeztetni, és indokoltság esetén írásban hozzájárulni.

## 10 Vállalkozó feladatai, kötelezettsége

### 10.1 Az „A” esetben

A Megrendelő által történő értesítést követő 6 órán belül Vállalkozó köteles a munkaterületre juttatni a hiba mielőbbi elhárításához szükséges szakembereket, csőanyagot, technikai eszközöket, és az érdemi munkavégzést megkezdeni.

#### 10.2 Általános feladatok:

- Technológiai tervezési feladatok szükségszerű elvégzése.
- A Megrendelő által biztosított kiviteli tervekben szereplő csőtípus Vállalkozó általi megváltoztatási igénye esetén, Vállalkozó díjmentesen köteles elkészíteni a módosított terveket és azt tervsúríre legalább 6 példányban benyújtja.
- Az alappontok és a nyomvonal kitűzése.
- Az alappontok megőrzése.
- Az építési területek elkerítése, elhatárolása, a munkaterület kialakítása, őrzése és védelme.
- A munkaterület megjelölése (építési tábla a projekt és résztvevőinek információival) a Megrendelővel egyeztetett módon.
- A távhővezetési munkák végzése és kimondottan az üzembe-helyezés (élőre kötés) kapcsán Vállalkozó úgy biztosítsa a rá vonatkozó személyi- és eszközfeltételeket, hogy a művelet a lehetséges legrövidebb távhőszolgáltatás-kieséssel járjon.
- Felelős Műszaki Vezető biztosítása a kivitelezés irányítása, művezetése céljából is.
- A távhővezetéken a hőközponti, műtárgyon belüli csatlakozási pontnál maradandó jelöléssel kell feltüntetni az előremenő és visszatérő irányokat.
- Az egész organizációs területről a munkaterület átadását, és a munkakezdést megelőzően és a munkavégzés közben folyamatosan digitális fotódokumentációt kell készíteni, és Megrendelőnek CD-n átadni.
- A szükséges szilárdsági, talajtömörégi vizsgálatok elvégzése.
- A teljesítéshez szükséges burkolatbontási engedélyek és szakfelügyeletek biztosítása.
- A csőszerelésre vonatkozó – napi lebontású – ütemterv elkészítése, az utószigetelés időpontjának meghatározása, amely megfelelő mozgásteret biztosít a helyszíni szerelés, ill. szerelések időpontjának meghatározásához.

10.3 Vállalkozó köteles munkaként (megrendelésenként) Építési Naplót vezetni, és azt a munkaterületen elérhetővé tenni, a munkaterület átadás-átvétel időpontjától a munkálatok teljes lezárásáig. Az Építési Napló vezetésével kapcsolatban a 290/2007. (X.31.) Korm. rendelet az irányadó. Ezen túlmenően minden olyan fontos információ bejegyzendő, amely a munkavégzőkre, az ütemezésre, a minőségre és az elszámolásra hatással lehet. Az Építési Napló megnyitásakor meg kell adni és be kell jegyezni azon személyek nevét és feladatkörét, akik jogosultak bejegyzést tenni (290/2007. X.31. Korm. rendelet).

10.4 Vállalkozó köteles a kivitelezés helyszínén tartani az engedélyeket, az engedélyezési és kiviteli dokumentációkat, szabványokat (utasításokat és irányelveket), illetve szükség esetén ezeket haladéktalanul be kell szereznie.

- 10.5 A szerződés tárgyához kapcsolódó Megrendelő által megrendelt pótmunkákat Vállalkozó köteles elvégezni és a pótmunkák díját tételes költségvetéssel alátámasztani.
- 10.6 Az eltakarásra kerülő munkák esetében Vállalkozó az eltakarást megelőzően legalább 2 munkanappal köteles írásbeli bejelentést tenni Megrendelő képviselőjének (Műszaki Ellenőr), aki ellenőrzi az eltakarásra kerülő részek elkészültét. Eltakarni csak a Műszaki ellenőr építési naplóba történő bejegyzését követő hozzájárulásával lehet. A Műszaki ellenőr hozzájárulása nem mentesíti Vállalkozót a teljes körű felelőssége alól.
- 10.7 Vállalkozó köteles dokumentáltan elvégeztetni a talajtömörégi vizsgálatokat arra akkreditált szakértővel. Szakértői véleményt, bizonylatot Vállalkozó átadja a közútkezelőnek és Megrendelőnek.
- 10.8 Vállalkozó köteles biztosítani Megrendelő és az üzemeltető képviseletében eljáró személyek részére az építéshelyre való bejutását és ott a biztonságos munkavégzést, információszerzést és ellenőrzést.
- 10.9 Vállalkozónak kerülni kell a környezet szennyezését, az általa esetleg beszennyezett terület megtisztításáról haladéktalanul gondoskodnia kell, ellenkező esetben Megrendelő jogosult saját költségén, de Vállalkozó terhére azt elvégeztetni.
- 10.10 Vállalkozó az építési törmeléket köteles a környezetet nem szennyező módon gyűjteni és annak elszállításáról folyamatosan gondoskodni. Vállalkozó köteles a munkák során keletkező veszélyes hulladékokat az arra akkreditált, hivatalos hulladék-lerakóhelyre szállítani! A munkavégzés befejezése után Megrendelőre nézve visszterhes bontási anyagok nem keletkezhetnek.
- 10.11 A bontási jegyzőkönyv elkészítése érdekében a munkaárok megnyitása után, a bejárás kitűzött időpontja előtt 3 munkanappal Vállalkozó által értesítve, biztosítani kell Megrendelő részére az elbontandó csőanyag ellenőrzési lehetőségét. A bontott anyagok további kezeléséről a Megrendelő képviselője dönt.
- 10.11.1 Amennyiben a bontott anyagok további saját hasznosításáról dönt Megrendelő képviselője, úgy a bontott anyagokról Vállalkozó tételes szállítólevelet köteles felvenni. A szállítmányt kísérő bontási jegyzőkönyv egy példányát Vállalkozó átadja a hulladékraktár (22. sz., 25. sz., ill. területi) megbízottjának. Vállalkozó a hulladékraktár által kiállított mázsajegy és a szállítólevél egy eredeti példányát köteles átadni a műszaki ellenőr részére. Az elbontott anyagok hiánytalan elszámolásáig a Vállalkozó által benyújtott végszámla kifizetése nem történhet meg. A raktári beszállítás csak a teljes körűen kitöltött bontási jegyzőkönyvvel és szállítólevéllel együtt, a raktárvezetővel előre egyeztetett időben történhet.
- 10.11.2 A fémhulladék anyagok átvétele minden héten, kedden és pénteken történik a 22 számú (Bp. XVIII. Benedek E.u.13-15. szám) raktárban. Esetleges egyéb időpontban történő szállítást egyeztetni kell a Főtáv Zrt. Anyagosztály vezetőjével. Hiányosan kitöltött nyomtatvány esetében a raktáros megtagadhatja az átvételt.

- 10.11.3 Amennyiben Megrendelő nem tart igényt a bontott fémhulladéokra, úgy annak szakszerű kezelésével kapcsolatos valamennyi költség Vállalkozót terheli.
- 10.12 A Vállalkozó garantálja, hogy a teljesítésben résztvevő összes munkavállaló érvényes munkavállalási engedéllyel rendelkezik, illetve az illetékes egészségbiztosítási szervnél be van jelentve és utánuk a törvényben előírtaknak megfelelő járulékokat befizetik.
- 10.13 Amennyiben a kivitelezés során szükségessé válik, a Vállalkozónak megrendelést kell küldenie Főtáv Zrt. Anyagosztálya felé a megfelelő felirattal ellátott, nem RB anyagként biztosított aknazáró öntöttvas fedlapokkal kapcsolatban.
- 10.14 Az utószigetelés feltételeinek biztosítása Vállalkozó feladata. Megrendelő a késedelemből eredő mindennemű kárt Vállalkozóra hárít.
- 10.15 Vállalkozó kötelessége az utószigetelés megkezdhetőségének pontos időpontjáról írásban, legalább 5 munkanappal korábban értesíteni a Főtáv Zrt./ Ber.o. és Szolg.o.-t.
- 10.16 A Vállalkozó köteles munkánként és dimenzióként az előszigetelt cső haszoncsövéből 5 cm-es gyűrűt vinni a Megrendelő 25 sz. raktárába (Budapest, Kalotaszeg u. 31) maradandóan felcímkézve (munka, kivitelező, dátum), a gépészeti munka megkezdése előtt. A csőgyűrű raktári átvételi igazolása a megvalósulási dokumentációba csatolandó.
- 10.17 Vállalkozó köteles Megrendelőt írásban is haladéktalanul értesíteni, ha munkájában a határidőt, vagy a teljesítést megakadályozó, gátló vagy veszélyeztető olyan körülmény merül fel, ami a tervtől eltérő műszaki megoldást eredményezhet. Az ilyen értesítésben pontosan rögzíteni kell az említett körülményeket, az azokat előidéző okokat, valamint amennyiben lehetséges, határidő (póthatáridő) megjelölésével javaslatot kell tenni a szükséges intézkedésekre.
- 10.18 Vállalkozó köteles a munkaterületen tevékenykedők munkáját összehangolni és biztosítani a megfelelő feltételeket.
- 10.19 Az anyagtárolási helyek kialakítása a Vállalkozó kötelessége, a tervezett megoldást a Megrendelővel jóvá kell hagyatni.
- 10.20 Az építési területen tárolt anyagok és eszközök őrzéséről, állagának megóvásáról Vállalkozó köteles gondoskodni.
- 10.21 A közútkezelővel egyeztetni a burkolatbontási tilalmat illetően a tervvel érintett nyomvonalon. Az egyeztetés megtörténtét igazoló írásos bizonyíték a kiviteli terv részét képezze.
- 10.22 Munka- és tűzvédelem
- 1.1.1 A Vállalkozó a munkaterület átvételét követően – a Megrendelő által átadott munkavédelmi szabályzat és tűzvédelmi utasítás betartásával – köteles eleget tenni a vonatkozó jogszabályokban foglalt oktatási, ellenőrzési, stb. kötelezettségeinek. Hegesztési munka csak tűzgyújtási engedéllyel kezdhető meg. Az engedély az építési napló mellékleteként csatolandó.

- 1.1.2 A biztonságos munkavégzés érdekében az 1993. évi XCIII. törvény és az összes vonatkozó munkavédelmi egészségügyi rendszabály valamint a tűzvédelmi előírások betartása. Vállalkozónak a hibaelhárítás során fokozott figyelemmel és körültekintéssel kell eljárnia a rendszer üzemszerű működésével együtt járó magas hőmérsékletű és nyomású munkaközeg miatt. A Baleset- és munkavédelmi tervet, a „Technológiai tervet” Vállalkozó készíti el mindig, saját költségén. Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget, hogy e tervek előírásai maradéktalanul teljesítésre kerüljenek.
- 1.1.3 Minden tüzesetet azonnal jelenteni kell Megrendelő és az illetékes Tűzoltóság felé. Vállalkozó köteles a tűzgyújtást megelőzően meggyőződni arról, hogy a kivitelezés által érintett terület közelében tűzveszélyes anyag nincs. Tűzoltó készüléket előírás szerinti mennyiségben a helyszínen kell tárolni.
- 1.1.4 A szerződéskötéskor átadott FÖTÁV VMSZ-t a munkavégzés alatt be kell tartani. Az egészségügyi mentőláda a létszámnak megfelelően a helyszínen tartandó. A veszélyes hulladékokat a vonatkozó jogszabályi előírások szerint kell tárolni, elszállítani.
- 1.1.5 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy munkavégzése alatt egyidejűleg Megrendelő üzemeltető dolgozói is jelen lehetnek a munkaterületen.
- 1.1.6 Vállalkozó munkáját úgy végzi, hogy tevékenységével a Megrendelő alkalmazottait nem veszélyezteti.
- 1.1.7 Vállalkozó egyedül viseli a felelősséget a személyzete egésze higiéniai és biztonsági feltételeinek minden eszközzel való biztosításáért, az érvényben lévő jogszabályok által meghatározott higiéniai és biztonsági szabályok általuk való betartásáért.

## **11 Alvállalkozó / Közreműködő igénybevétele**

Vállalkozó csak az ajánlatában megjelölt alvállalkozók igénybevételére jogosult.

11.1 Vállalkozó által bevont 10 % feletti alvállalkozók:

- Munka megnevezése:
- Alvállalkozó megnevezése:
- Cím, elérhetőségek:

11.2 Vállalkozó által bevont közreműködők által végzendő munkanemek:

- Munka megnevezése: ács-állványozó, vasbetonszerelő
- Közreműködő megnevezése: Callpan Építőipari Kft.
- Cím, elérhetőségek: 1037 Budapest, Gellérthegy u. 13.
- Tel.: 439-0890
- Munka megnevezése: daruzás
- Közreműködő megnevezése: Cran Bt.
- Cím, elérhetőségek: 2060 Bicske, Rákóczi u. 29.

- Tel.: 30/989-9621
- Munka megnevezése: statikai tervezés
- Közreműködő megnevezése: Popini Zoltán
- Cím, elérhetőségek: 2360 Gyál, Zrínyi M. u. 58/A
- Tel.: 20/944-1722
- Munka megnevezése: forgalomtechnikai tervezés
- Közreműködő megnevezése: Pretz Attila
- Cím, elérhetőségek: XXII Budapest, Honfoglalás u. 6.
- Tel.: 20/944-1722á

11.3 Amennyiben Vállalkozó a közbeszerzési eljárás részvételi szakaszában nem jelölt meg az alvállalkozót, vagy a teljesítés során a megjelölt alvállalkozó(k) személye változik – a teljesítés során csak a Megrendelő előzetes jóváhagyásával jogosult 10%-ot meg nem haladó alvállalkozót igénybe venni.

11.4 A szerződés teljesítésében bármilyen formában résztvevő, illetve abban közreműködő személyekért, így különösen az alvállalkozók, a közreműködők tevékenységéért a Vállalkozó úgy felel, mintha maga járt volna el. A Vállalkozó fokozott felelősséget vállal arra, hogy az általa – a fentiek szerint – igénybe vett alvállalkozóval (alvállalkozókkal), egyéb személyekkel munkájuk, hozzájárulásuk arányában elszámol. A Megrendelőt fizetési kötelezettség - a jelen szerződésben meghatározottak szerint - kizárólag a Vállalkozó irányába terheli.

11.5 A Kbt. 305. § (5) és (6) bekezdése az alábbiak szerint szabályozza az Alvállalkozó teljesítéséhez kapcsolódó kifizetés rendjét:

(5) Amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél az alvállalkozóval kötött szerződésben kikötött ellenszolgáltatást teljesítette, vagy annak teljesítését megtagadta az ajánlatában – a 304. § (2) bekezdése szerinti esetben a szerződésben – megjelölt alvállalkozója felé, erről az ajánlatkérőt haladéktalanul köteles tájékoztatni. Amennyiben az ajánlattevő bejelentési kötelezettségének öt napon belül nem tesz eleget, az alvállalkozó maga jogosult a (6) bekezdés szerinti adatoknak az ajánlatkérő felé történő bejelentésére. Az ajánlatkérő haladéktalanul gondoskodik a (6) bekezdés szerinti adatoknak a honlapján – amennyiben rendelkezik honlappal – történő közzétételéről.

(6) Az (5) bekezdés szerinti tájékoztatásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:

a) a közbeszerzési eljárás megjelölését, illetve hivatkozást az eljárást megindító felhívásra;

b) ajánlattevő és alvállalkozó megjelölése;

c) az ellenszolgáltatás mértékét, teljesítésének feltételeit, illetőleg hivatkozást a vonatkozó jogszabályokra;

d) a szerződés tárgyát és teljesítésének időpontját;

e) az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját, vagy a teljesítés megtagadásának okát.

## **12 A munkaterület átadása, átvétele**

- 12.1 Megrendelő a kivitelezés megkezdéséhez szükséges munkaterületet az EM-ben meghatározott határidő lejártáig adja át a Vállalkozónak. A munkaterület átadásáról a Felek (a Megrendelő részéről az eseti megállapodásban megjelölt műszaki ellenőr vagy üzemeltető) jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 12.2 Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó abban az esetben is köteles átvenni a munkaterületet, ha az a Megrendelő általi átadáskor ugyan nem felel meg a fentiekben meghatározott valamennyi feltételnek, de a munka megkezdésére alkalmas.
- 12.3 A munkaterület, valamint az ott tárolt mindennemű anyag és szerszám, továbbá a Vállalkozó munkavállalói személyes ingóságainak az őrzése a Vállalkozó feladata.
- 12.4 A Vállalkozó esetleges kár keletkezésekor köteles a tőle elvárható módon a kár csökkentése érdekében közreműködni.

## **13 A munkaterület és ellenőrzése**

- 13.1 Vállalkozó munkavégzését a Megrendelő bármikor ellenőrizheti. Észrevételét az építési naplóban köteles rögzíteni. Az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetése esetén a Megrendelő a Vállalkozó munkavégzését azonnali hatállyal megtilthatja, a minőség veszélyeztetése esetén az érintett rész munkálatait felfüggesztheti. Az ebből eredő határidő csúszására a kötbér pontja vonatkozik.
- 13.2 Megrendelőnek jogában áll ellenőrizni, hogy a kivitelezést az előre bejelentett és általa elfogadott alvállalkozó vagy szervezet végzi-e. Amennyiben az ellenőrzés során mást tapasztal, jogában áll az eseti szerződés azonnali felmondása. Ha az összes munkavállaló a Vállalkozó saját állományában van, ennek ellenőrzése szintén jogában áll a Megrendelőnek. Vállalkozó az ellenőrzés lehetőségét a Megrendelő számára biztosítja hitelt érdemlő dokumentumok átadásával.
- 13.3 Megrendelő és megbízottjainak jelenléte és ellenőrzése a munkavégzést nem zavarhatja.
- 13.4 Vállalkozó a munkát - a Megrendelő egyidejű értesítése mellett - azonnal abbahagyhatja, ha olyan körülmények állnak elő, amelyek veszélyesek dolgozóinak életére vagy egészségére.
- 13.5 Vállalkozónak a szerződés teljesítése során különös figyelmet kell fordítania az épített környezet alakításáról és védelméről szóló hatályos törvény betartására.
- 13.6 A munkaterületen dolgozók csak a vállalkozás (Munkáltató) nevét feltüntető munkaruhában dolgozhatnak.
- 13.7 A megvalósítás az ajánlatban szereplő legalább heti bontású ütemterv szerint történik. Az ütemtervtől való eltérés esetén Vállalkozó köteles az ütemtervet átdolgozni és a Megrendelővel jóváhagyatni. A jóváhagyás nem érinti a határidő-késedelem következményeit.

- 13.8 Ha a munkaterületen a Vállalkozó vagy a vele szerződéses kapcsolatban lévő vállalkozók, beszállítók szándékosan vagy véletlenül kárt okoznak, beleértve az őrzési hiányosságokat is, annak következményei a Vállalkozót terhelik.
- 13.9 A felek kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azon értesüléseket, tényeket, körülményeket, amelyek a szerződés szerinti teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek.

## **14 Minőségi kikötések**

- 14.1 Vállalkozó l.o. minőségű, valamint a vonatkozó szabványok mértékadó előírásai szerinti legmagasabb minőségi szinthez tartozó teljesítést vállal.
- 14.2 Amennyiben valamely létesítményrész minősége nem elégíti ki a fent leírtakat, Megrendelő kizárólagos joga eldönteni, hogy a csökkentett értékű, illetve csökkentett osztályú munkát elfogadja, vagy ragaszkodik az újraépítéshez.
- 14.3 Vállalkozó köteles tanúsítani az elvégzett munka minőségét a Megrendelő és a mindenkori területtulajdonos vagy közútkezelő igényének megfelelően. Vitás esetben Vállalkozó saját költségére a minőséget minőségtanúsítási joggal rendelkező laboratóriumokban ellenőrizteti.

## **15 Műszaki tervek**

- 15.1 Vállalkozó a tervezési munkák végzésére csak a megfelelő (Ajánlati felhívásban meghatározott) tervezési jogosultsággal rendelkező személyeket vonhat be. Amennyiben a teljesítés során Vállalkozó nem az ajánlati szakaszban megnevezett tervezőt alkalmazza, abban az esetben Megrendelőt köteles írásban tájékoztatni, melyhez csatolni kell a tervezői jogosultságot igazoló okirat másolatát, valamint a tervező rendelkezésre állási nyilatkozatát is.
- 15.2 A tervektől eltérni csak a Megrendelő előzetes jóváhagyásával lehet.
- 15.3 Tervmódosítás esetén Vállalkozó köteles kimunkálni és csatolni az elmaradó vagy a korábban jóváhagyott tervtől eltérő anyagok és munkák költségét.
- 15.4 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződésben foglaltak megvalósulásához szükséges összes teljesítés és szállítás a hozzájuk tartozó dokumentációkkal együtt a Megrendelő tulajdona lesz.
- 15.5 A jóváhagyott kiviteli terveket Megrendelő szolgáltatathatja Vállalkozónak.
- 15.6 Vállalkozó köteles tételesen ellenőrizni a terveket és számításokat. A Megrendelő jóváhagyása nem mentesíti Vállalkozót a tervekben vagy számításokban előforduló hibák és a szaktervezők közötti esetleges koordinálatlanság következményei alól.
- 15.7 A Megrendelő által átadott dokumentációban foglalt megoldás a tervet készítő szellemi terméke, azt a Megrendelő csak saját részére és a szerződésben meghatározott cél egyszeri megvalósítására használhatja fel, nyilvánosságra csak a tervező megnevezésével hozhatja. A tervdokumentáció ismételt felhasználásához, módosításához, más által való tovább tervezéséhez a tervező írásbeli hozzájárulása szükséges, ilyen esetekben előzetesen meg kell állapodni a díj fizetés tekintetében.

## 16 Hibás teljesítés

- 16.1 Hibás teljesítés. A Megrendelő a műszaki átadás-átvételt követően észlelt hiba esetén a Polgári Törvénykönyvnek a hibás teljesítésre és a kártérítésre vonatkozó előírásai szerint jogosult eljárni. Vállalkozó pedig köteles a Megrendelő által megjelölt jogos igény kielégítését a hiba bejelentésétől számított 1 napon belül, a szolgáltatást gátló hiba esetén azonnal megkezdeni, és - a kivitelezés által betölteni hivatott közszolgáltatási funkcióra is figyelemmel minden egyéb feladatát, szerződéses kötelezettségét megelőzően, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb tizenöt (15) napon belül befejezni.
- 16.2 Megrendelő jogosult a Vállalkozó érdekkörében felmerült károkozás esetén a károkozással összefüggésben keletkezett nem vagyoni kárát, elmaradt hasznát a Vállalkozóval szemben érvényesíteni.
- 16.3 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy felhasználói, lakossági, önkormányzati, útkezelői, hatósági panasz esetén, amely a tevékenységére visszavezethető ok/okok miatt érik a Megrendelőt és azok megalapozottnak bizonyulnak, a Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatállyal felmondani.

## 17 Kötbér

- 17.1 Amennyiben Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott kötelezettségének, nem vagy csak késedelmes tesz eleget, úgy Megrendelő jogosult kötbér követelést érvényesíteni.
- 17.2 A kötbér a késedelmes napokra szabható ki.
- 17.3 A kötbér mértéke:
- A, B, C esetben: 100.000,-Ft/nap;
  - D esetben: 50.000,- Ft/nap.

A kötbér összesen legfeljebb az adott feladathoz tartozó vállalási ár 30%-a lehet. A kötbér összeg a vállalkozási díjba beszámításra kerül, ha az megfelel a Kbt. 306. /A § (2) bekezdésében foglaltaknak is.

## 18 Jótállás és szavatosság

- 18.1 Vállalkozó az általa végzett kivitelezési munkákra öt év teljeskörű jótállást vállal. A jótállási időszak a műszaki átadás befejezésekor kezdődik. A szavatossági kötelezettségek tekintetében, az adott munkanemekhez rendelt jogszabályi előírásokhoz ragaszkodik Megrendelő.
- 18.2 A szerződés teljesítése során a beépített anyagoknál, berendezéseknél a vonatkozó hazai szabványok szerinti követelményeket be kell tartani.
- 18.3 A szavatossági időn és a Vállalkozó által vállalt jótállási időn belül előforduló hibákat Vállalkozó köteles a műszakilag lehetséges legrövidebb időn belül kijavítani és a kijavításra Megrendelővel egyeztetett határidőt rögzíteni. A hibajavítás tényleges megkezdésének határideje nem lehet hosszabb a bejelentéstől számított 3 munkanapnál.

18.4 Ha a Vállalkozó a jótállási kötelezettségi körébe tartozó hibák kijavításának a 18.3 pontban meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, akkor a Megrendelő jogosult a javítási munkákat saját maga vagy más Vállalkozó bevonásával elvégeztetni és annak költségeit a jóteljesítési biztosíték terhére elszámolni. Mindazonáltal a Vállalkozó jótállási és szavatossági kötelezettsége osztatlan és a jogszabályoknak megfelelően tovább él.

18.5 A jótállási időszak alatt a megrendelő bármikor írásban közölheti kifogásait a Vállalkozóval szemben.

## **19 Szerződést biztosító egyéb kötelezettség**

Ajánlatkérő a szerződés hatálybalépésének feltételéül szabja, hogy a Vállalkozó a szerződés időtartamára, és a jótállási időszakból két év időtartamra 3 millió forint értékben jóteljesítési biztosítékot (mely így egyben teljesítési biztosíték is) nyújtson a Megrendelő részére.

A biztosíték akkor megfelelő, ha:

- 3 millió forint értékű,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- futamideje (érvényessége) a szerződés szerinti időtartamon túl két éves időtartamra (2011. április 30-ig) szól.

A jóteljesítési biztosíték az alábbi formákban biztosítható:

- az ajánlatkérőként szerződő fél bankszámlájára történő befizetéssel.
- bankgarancia biztosításával,
- biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

A bankgaranciának ill. a biztosítási szerződésnek tartalmaznia kell a bank ill. biztosító kötelezettségvállalását arra, hogy a Vállalkozónak felróható hibás teljesítés esetén (minőségi kifogások) Megrendelő bankhoz ill. biztosítóhoz intézett írásbeli felszólítására, a Vállalkozó vagy bármely más személy esetleges kifogásolását figyelmen kívül hagyva, azonnal kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget a jogviszony vizsgálata nélkül, a bank ill. biztosító saját kötelezettsége alapján.

Lehívásra a szerződés érvényességi idején belül több alkalommal is sor kerülhet.

A jóteljesítési biztosíték nyújtásának költségei a vállalkozót terhelik.

A jótállási idő lejártát követő 10 munkanapon belül a Megrendelő visszafizeti a jóteljesítési biztosíték fel nem használt részét a Vállalkozó részére, amennyiben azt a Vállalkozó a Megrendelő számlájára fizette be.

## **20 Szerződésszegés és annak jogkövetkezményei**

20.1 A szerződésnek nem megfelelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződéses igények érvényesítéséről.

- 20.2 A Megrendelő jogosult a szerződést a Vállalkozóhoz intézett felmondó nyilatkozatával 10 napos felmondási idővel felmondani, amennyiben a Vállalkozó a szerződésben és mellékleteiben foglalt kötelezettségeinek írásbeli felszólítás ellenére nem tesz eleget, és vagy veszélyeztette a távhőszolgáltatást.
- 20.3 A szerződés előző pontjában meghatározott felmondás esetén a Vállalkozó:
- azonnal beszünteti a munkát az értesítésben közölt napon és terjedelemben,
  - nem ad ki további megrendeléseket vagy szerződéseket a beszüntetett munka végrehajtásával kapcsolatban,
  - minden anyag, felszerelés, berendezés és dolog leltározása karbantartása és átadása a Megrendelőnek, melyeket a Vállalkozó szállított, vagy az Megrendelő biztosított a munka végzéséhez,
  - együttműködés a Megrendelővel az információ átadásban és a félbehagyott munkák elrendezésében, így mérsékelve a károkat,
- 20.4 A szerződés felmondásra kerül abban az esetben, ha Megrendelő a munkaterületen történő ellenőrzés során, ill. az építési napló bejegyzése alapján megállapítja, hogy Vállalkozó a jelen szerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárásban megjelölt alvállalkozó(ko)n, teljesítésbe bevonni kívánt más szervezeteken (Nyilatkozat alvállalkozó igénybevételeéről) kívül más foglalkoztat, és azokhoz a megrendelő előzetesen nem járult hozzá.
- 20.5 Egyéb jogaikra és jogorvoslati lehetőségeikre való tekintet nélkül mindkét félnek joga van a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani a másik félnek küldött írásos értesítéssel, amennyiben a másik fél fizetéseképtelenné válik vagy intézkedés illetve rendelkezés történik a másik fél felszámolása iránt vagy a másik fél vagyona illetve annak jelentős része fölé csődgondnokot, vagyongazdát illetve ha a fentiekhez hasonló esemény következik be bármely alkalmazandó jogviszonyban.
- 20.6 Abban az esetben, ha Megrendelő a szerződésben meghatározott határidőre a fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a ki nem fizetett számla összege után a Vállalkozó részére a Ptk. 301./A. §-ának (2) és (3) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni. A késedelmi kamat érvényesítése céljából Vállalkozó számlát állít ki a megrendelő nevére és címére.

## **21 Egyéb kikötések**

- 21.1 Felek a szerződés teljesítés folyamán kötelesek együttműködni és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos, különösen az ütemes teljesítést akadályozó vagy a költségeket befolyásoló körülményekkel kapcsolatban.
- 21.2 Megrendelő jogosult a szerződés szerinti egyedi megállapodás teljesítését indokolt esetben - írásban történő értesítést követően - bármikor felfüggeszteni. Ilyen esetben a Vállalkozónak kötelessége:
- azonnal beszüntetni a munkát az értesítésben közölt napon és mértékben;
  - a felfüggesztett munkával kapcsolatban csak az értesítésben kívánt mértékben adni ki további megrendeléseket, vagy szerződéseket, anyagok, szolgáltatások és létesítmények beszerzése céljából;

- sürgősen megtenni minden észszerű erőfeszítést az összes megrendelés, alvállalkozói szerződés és bérleti megállapodás felfüggesztéséért oly módon, hogy a feltételek kielégítőek legyenek a Megrendelő számára és olyan mértékben, amelyek a felfüggesztett munka végrehajtására vonatkoznak;
  - megtenni a megfelelő munkavédelmi intézkedéseket a munkahely biztonságának fenntartására, beleértve azokat a részeket is, ahol a munkálatok felfüggesztésére került sor;
  - minden más észszerű intézkedést megtenni, amivel minimalizálni lehet az ilyen felfüggesztéssel járó költségeket.
- 21.3 A szerződés teljes vagy részleges felfüggesztéséért a károsultat kártalanítani kell. A felfüggesztés megszűntetése után a Vállalkozónak folytatni kell a szerződés teljesítését.
- 21.4 Jelen szerződés a közbeszerzési eljárás dokumentumaival (Ajánlati felhívás, Ajánlati Dokumentáció és mellékletei, a végső Ajánlat és mellékletei) együtt érvényes és ezek ezen keretszerződés részét képezik.
- 21.5 Vitás kérdések rendezésében felek egyezsége törekednek és megkísérik vitáikat egyeztetés útján rendezni.
- 21.6 A keretszerződés kapcsán keletkezett, és az előbbi pontnak megfelelően nem rendezhető viták esetében Felek hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság illetékességének vetik alá magukat.
- 21.7 Vállalkozó a helyszínt megismerve, a körülményeket és az Ajánlati Dokumentációt gondosan megvizsgálva, valamint az ajánlati feltételeket, tájékoztatásokat és útmutatót tudomásul véve tette meg ajánlatát és köti meg a szerződést.
- 21.8 A jelen keretszerződés értelmében a másik Félhez intézendő írásbeli nyilatkozatokat a másik Fél székhelyére, a másik Felet a Vállalkozói szerződés szerint képviselő személyét megjelölve, ajánlott levél vagy telefax (a telefax szövegét ajánlott levélként is megküldve) útján kell a másik Félhez eljuttatni. Az ilyen értesítés a másik Félhez való kézbesítés időpontjában válik hatályossá.
- 21.9 A Vállalkozó jelen szerződéses feladatai ellátásához Megrendelő munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem / vagy csak a Megrendelő vezérigazgatójának előzetes írásbeli engedélyével alkalmazhatja. Amennyiben a Megrendelő munkavállalóját munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében alkalmazza, akkor csatolnia kell a Megrendelő vezérigazgatójának írásbeli jóváhagyását. Amennyiben a Vállalkozó jelen rendelkezésben vállalt kötelezettségének nem tesz eleget, azaz a Megrendelő munkavállalóját előzetes írásbeli engedély nélkül alkalmazza, akkor a Megrendelő jogosult a keret megállapodást azonnali hatállyal felmondani.

## **22 Felelősségbiztosítás**

A Vállalkozó a Kbt. 306. § (2) bekezdése alapján köteles felelősségbiztosítást kötni, és azt a keretszerződés teljes időtartama alatt érvényben tartani.

A felelősségbiztosítás mellett a Vállalkozónak a jelen szerződés időtartamára teljes körű építés-szerelési biztosítási szerződéssel (C.A.R.) kell rendelkeznie melynek kedvezményezettje a FŐTÁV Zrt. A felelősségbiztosítás és az építési-szerelési szerződés jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi és jelen szerződés hatályosulásának feltétele. Ezek is szerződéskötési feltételek, melyeknek hiánya esetén Megrendelőnek jogában áll elállni a szerződés aláírásától.

A megkötött biztosítás akkor megfelelő, ha értéke eléri, vagy meghaladja a 30 millió forintot.

### **23 A viták rendezése**

Felek megállapodnak, hogy esetleges vitáikat békésen, a peres út mellőzésével igyekeznek rendezni, amennyiben azonban ez a vita kezdeményezésétől számított 15 napon belül nem vezet eredményre, a vitát bármelyik Fél jogosult a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság elé terjeszteni.

Jelen szerződést a Felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

### **24 Irányadó jog**

A jelen tervezési szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Ptk. illetőleg a Kbt. és az ezekben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság joga az irányadó.

Budapest, 2008. Június 27.

.....  
Megrendelő

.....  
Vállalkozó

## I. MELLÉKLETEK

1. Kivitelezői főösszesítő az ajánlattételhez<sup>1</sup>
2. Megrendelőlapok: „A” és „B” típus
3. Eseti megállapodás tervezete
4. Eseti Megállapodást Módosító Közös Nyilatkozat
5. Geodéta értesítő lap
6. Minta költségvetés
7. Közvetlenül földbefektetett előszigetelt csővezetékhalózatok létesítési előírásai + VMSZ

---

<sup>1</sup> Ajánlattevő az ajánlati elemeket: („G”, „M”) 10 forintra kerekítéssel; az „A” elemeket két tizedesjegy pontossággal adja meg.

## Kivitelezői főösszesítő

Munka megnevezése (cím):

Bp.-i távhővezeték felújítás minta főösszesítő

### Tervezési adatok:

	Dij (óra)	Gép (Forint)	Anyag (Forint)
Gépészet	354	83 150 Ft	3 299 030 Ft
Mélyépítés	453	915 974 Ft	1 606 007 Ft
DN200 és nagyobb RB. szerelvények ára			320 000 Ft
Tervezői százalék (max. 10%-a;%)			10%
Az esetleges csőprovizórium anyagárának 80 %-a <i>(negatív előjellel kerül elszámolásra)</i>			99 482 Ft

### Ajánlati elemek:

"G" Gépészet (Ft/h)

"M" Mélyépítés és egyéb nem gépészet (Ft/h)

"Ag" anyagszorító

"Am" anyagszorító


### Szerződés adatai:

Kivitelezői díj (Ft):

899 642 Ft

Max. tervezői díj (Ft):

121 964 Ft

**Netto:**

**1 021 606 Ft**

ÁFA (20%)

204 321 Ft

**Összesen:**

**1 225 927 Ft**

### Megjegyzések:

színelölések:

Ajánlatkérő határozza meg a jelen közbeszerzési eljárásban, de a konkrét munkáknál vagy a kiviteli tervek vagy tételes felmérés és az adattárak alapján is megállapításra kerülhet.

**Ajánlattevő adja meg, konkrét munkáknál ez fog alkalmazásra kerülni.**

**Az ajánlatok értékelési szempontja (legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás).**

E költségvetési főösszesítő az RB anyag árát, utószigetelés díját is tartalmazza.

A tervezői díjalapba beépítésre került az RB-anyag ára is.

Gépészeti rezsioradíjas munkanemek: 54., 81., 82., FT54., FT81. és FT82., a többi a mélyépítés kat.-ban.